

Zarządzenie nr 7/2017
Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie
z dnia 30 stycznia 2017 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Akademii Sztuki w Szczecinie”

na podstawie:

- Art. 186 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164 poz. 1368, ze późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom Akademii Sztuki w Szczecinie” stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie nr 22/2016 Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 19 września 2016 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Dariusz Dyczewski

**REGULAMIN PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ STUDENTOM AKADEMII SZTUKI
W SZCZECINIE**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Student Akademii Sztuki w Szczecinie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - c) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - d) zapomogi.
2. Pomoc materialną dla studentów finansuje się z uczelnianego funduszu pomocy materialnej utworzonego z dotacji budżetowej.

Fundusz przeznaczony jest na wypłaty świadczeń pomocy materialnej dla studentów (z wyłączeniem środków na stypendia ministra).
3. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

Szczegółowe warunki i tryb przyznawania tych stypendiów regulują odrębne przepisy.
4. O świadczenia wymienione w ust. 1 mogą starać się studenci studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych bez względu na wiek.
5. O pomoc materialną przysługującą obywatelom polskim (tj. stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe oraz o zapomogi) mogą ubiegać się:
 - a) cudzoziemcy, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały;
 - b) cudzoziemcy posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - c) cudzoziemcy korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d) pracownicy migrujący, będący obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - e) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;

- f) cudzoziemcy, którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na zamieszkanie na pobyt stały w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. poz. 1650)
- g) cudzoziemcy, którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- h) obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

§ 2.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a), b), d) są przyznawane przez Dziekana na wniosek studenta.
2. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest przyznawane na wniosek studenta przez Rektora.
3. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej student składa w Dziale Spraw Studenckich Akademii Sztuki w Szczecinie.
4. Na wniosek właściwego organu Samorządu Studenckiego, Dziekan lub Rektor, przekazują uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów odpowiednio Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Komisję Stypendialną powołuje Dziekan, a Odwoławczą Komisję Stypendialną Rektor spośród studentów delegowanych odpowiednio przez właściwy organ Samorządu Studenckiego i pracowników Uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
6. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio Dziekan lub Rektor.
7. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 6 Dziekan lub Rektor może uchylić decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami Ustawy lub Regulaminem.
8. Komisja Stypendialna działa według następujących zasad :
 - a) materiały na posiedzenie Komisji przygotowuje Dział Spraw Studenckich;
 - b) termin i miejsce posiedzenia ustala przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący;
 - c) decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym;
 - d) w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

9. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół zawierający
- a) informację o czasie posiedzenia;
 - b) wykaz obecnych i nieobecnych członków Komisji;
 - c) wykaz studentów ubiegających się o:
 - stypendia socjalne,
 - stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - zapomogi;
 - d) wykaz studentów, którym odmówiono przyznania pomocy materialnej wraz z uzasadnieniem;
 - e) wykaz studentów, którym pomoc materialną przyznano;
 - f) podpis Przewodniczącego Komisji lub działającego z jego upoważnienia Wiceprzewodniczącego.
10. Archiwizację protokołów z posiedzeń Komisji Stypendialnej wraz z wnioskami i załącznikami do nich prowadzi Dział Spraw Studenckich Akademii Sztuki w Szczecinie, który sporządza również listę wypłat przyznanych form pomocy materialnej.

§ 3.

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a), b), c), w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy w danym roku akademickim, a w przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – przez okres 5 miesięcy.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na rok akademicki, chyba że orzeczony stopień niepełnosprawności ma charakter okresowy i jest on krótszy od roku akademickiego – wówczas stypendium przysługuje tylko na ten okres.
3. Dla potrzeb „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Akademii Sztuki w Szczecinie” semestr zimowy obejmuje miesiące: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, natomiast semestr letni – marzec, kwiecień, maj, czerwiec.
4. Stypendia, o których mowa w ust. 1, wypłacane są co miesiąc na konta osobiste studentów, z zastrzeżeniem, że stypendia za miesiąc październik wypłacane są w listopadzie.
5. W przypadku przyznania świadczeń z funduszu pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych, podlegają one zwrotowi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego o bezpodstawnym wzbogaceniu. Jeżeli podania nieprawdziwych/niepełnych danych dopuścił się student umyślnie, rektor kieruje wniosek do rozpatrzenia przez komisję dyscyplinarną dla studentów, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

§ 4.

1. Studentowi Akademii Sztuki w Szczecinie studiującemu równocześnie na kilku kierunkach studiów stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium

Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznawane są tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz zapomoga nie przysługują, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

§ 5.

1. Przyznanie, jak i odmowa przyznania świadczenia jest decyzją administracyjną przekazywaną studentowi w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o możliwości i trybie zaskarżenia. Decyzje podpisuje Dziekan lub przewodniczący komisji stypendialnej. W przypadku decyzji o stypendium Rektora dla najlepszych – Rektor.
2. Od decyzji podjętej odpowiednio przez Dziekana lub Komisję Stypendialną w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi przysługuje studentowi odwołanie odpowiednio do Rektora lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od jej otrzymania. W przypadku decyzji Rektora w sprawie stypendium Rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 6.

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w §8 ust.1.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa odpowiednio Dziekanowi lub Komisji Stypendialnej wymagane dokumenty wraz z wypełnionym formularzem wniosku. Wzór formularza stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Data przyjęcia wniosku jest odnotowywana na formularzu przez osobę przyjmującą dokumenty.
3. W celu otrzymania stypendium od miesiąca października wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w terminie wyznaczonym w Zarządzeniu Rektora. Niezłożenie pełnego wniosku w wyżej wymienionym terminie powoduje przyznanie stypendium od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokumenty został złożony komplet dokumentów.
4. Wnioski niekompletne pozostawia się bez rozpoznania, bez wzywania do uzupełnienia braków.

§ 7.

Wysokość stypendium socjalnego ustalana jest zgodnie z § 21.

§ 8.

1. Wysokość dochodu uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. nr kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 *o pomocy społecznej* (tekst jednolity 2009 r. Dz. U. Nr 175 poz. 1362, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (tekst jednolity: 2006 r. Dz. U. Nr 139 poz. 992, ze zm.).

2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym, ustala się na podstawie zaświadczeń członków rodziny studenta o źródłach i wysokości dochodów oraz na podstawie oświadczenia studenta o liczbie osób w najbliższej rodzinie pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Rodzinę studenta pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu Regulaminu, stanowią:

A. student,

B. małżonek studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,

C. rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w Ustawie *o świadczeniach rodzinnych* z dnia 28 listopada 2003 r. (tekst jednolity: 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992 ze zmianami) z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*;

b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:

– funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

– niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty* (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.16));
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz.U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.);
 - e) świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 173a i 199a Ustawy *Prawo szkolnictwie wyższym*;
4. Przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta w celu przyznania mu stypendium socjalnego za dochód poszczególnych członków rodziny uważa się dochody wymienione w art. 3 ust. 1 Ustawy *o świadczeniach rodzinnych*.
- Do dochodu nie wlicza się:
- a) świadczeń rodzinnych przyznanych rodzinie na podstawie Ustawy *o świadczeniach rodzinnych* z wyjątkiem świadczenia rodzicielskiego,
 - b) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej,
 - c) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób, spoza rodziny.
5. Przy ustalaniu wysokości dochodu nie uwzględnia się konkubenta studenta, konkubenta członka rodziny studenta, a także małżonka rodzica studenta, niebędącego rodzicem studenta w znaczeniu prawnym (tj. rodzica biologicznego lub rodzica z przysposobienia), opiekunem prawnym lub faktycznym studenta (nawet, jeżeli prowadzi wspólne gospodarstwo domowe ze studentem lub ma wspólne dzieci z rodzicem studenta).
6. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. *o podatku rolnym* (tekst jednolity 2006 r. Dz. U. Nr 136, poz. 963, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się. Student ma obowiązek wykazania wszystkich hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny.
7. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 2 pkt. C:

- a) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
- ukończył 26 rok życia,
 - pozostaje w związku małżeńskim
 - ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 2 pkt. B,
 - osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, lub:
- b) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
- posiadał stałe źródło dochodów w minionym roku podatkowym,
 - posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - jego miesięczny dochód w wymienionych powyżej okresach jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
8. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego posiadane przez okres 12 miesięcy. Uczelnia może jednak uznać źródło dochodu jako stałe w sytuacji rozpoczęcia jego uzyskiwania nie później niż w miesiącu marcu ostatniego roku podatkowego, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy. Za źródło stałego dochodu, o którym mowa w ust. 7 pkt. b może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także dochody takie jak: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.
9. Przy ustalaniu dochodu rodziny nie uwzględnia się dochodów członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, a jego osoby nie uwzględnia się w liczbie członków rodziny, niezależnie od tego czy jest ponoszona opłata za jego pobyt w tej instytucji. Za instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie uważa się: dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, schronisko dla nieletnich, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, a także szkołę wojskową lub inną szkołę zapewniającą nieodpłatnie pełne utrzymanie, w tym wyżywienie, zakwaterowanie i umundurowanie.
10. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku bazowego.

11. Dokumentami stanowiącymi podstawę do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:

- a) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta zawarte we wniosku;
- b) oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego;
- c) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e, 30f Ustawy z dnia 26 lipca 1991 o *podatku dochodowym od osób fizycznych* osiągniętych przez członków rodziny, którzy ukończyli 18 rok życia;
- d) oświadczenie/zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne;
- e) oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej. Do oświadczenia należy dołączyć:
 - zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego, zryczałtowanego podatku w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód po odliczeniu składki na ubezpieczenia zdrowotne – w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego, lub
 - decyzję (decyzje) urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód – w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie karty podatkowej. Należny podatek jest wówczas różnicą między wysokością karty podatkowej a wysokością składek na ubezpieczenia zdrowotne odliczone od podatku;
- f) oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej;
- g) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym ubieganie o stypendium lub nakaz płatniczy za ten rok;
- h) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- i) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

- j) odpis wyroku lub ugody sądowej zasądzającej alimenty, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem na rzecz osób w rodzinie;
W przypadku, gdy osoba, na której rzecz zasądzono alimenty, nie otrzymuje ich lub otrzymuje w innej wysokości niż ustalone to zostało w wyroku lub w ugodzie sądowej, do dochodu wliczane są alimenty w otrzymywanej wysokości, według zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub o wysokości alimentów wyegzekwowanych;
 - k) zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka;
 - l) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
 - m) skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa lub dzieci studenta, lub zupełny akt urodzenia rodzeństwa, lub dzieci studenta, w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznan;
 - n) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
 - o) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności studenta, lub w przypadku, gdy w rodzinie studenta wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
 - p) zaświadczenie szkoły lub Uczelni o kontynuowaniu nauki, w przypadku, gdy rodzeństwo lub dzieci studenta ukończyli 16 rok życia;
 - q) odpisy skrócone aktów zgonu członków rodziny studenta.
12. W przypadku, gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w niniejszym regulaminie Uczelnia może domagać się takiego dokumentu.
13. W uzasadnionych przypadkach Rektor, Dziekan albo odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełniania przez studenta kryterium, o którym mowa w § 6 ust. 1.
14. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 13, Rektor, Dziekan, odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
15. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi znajdującemu się na utrzymaniu jednego z rodziców w przypadku, gdy nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na jego rzecz od drugiego z rodziców z wyjątkiem sytuacji, gdy:
- drugi z rodziców nie żyje,
 - ojciec jest nieznan,

- powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
- sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczeń alimentacyjnych na rzecz tego dziecka.

§ 9.

1. Student zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić odpowiednio Dziekana lub Wydziałową Komisję Stypendialną o zmianach dotyczących jego sytuacji materialnej i warunków wpływających na wysokość stypendium socjalnego.
2. Zmiana wysokości stypendium socjalnego w trakcie danego roku akademickiego następuje, jeżeli zaistnieją okoliczności mające wpływ na wysokość stypendium, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi utrata lub uzyskanie dochodu,
 - b) zwiększy lub zmniejszy się liczba osób zobowiązanych do utrzymania studenta lub liczba członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - c) student przejdzie na utrzymanie innych osób prawnie do tego zobowiązanych.

§ 10.

Stypendium socjalnego nie otrzymuje student, który został prawomocnie zawieszony w prawach studenta na podstawie decyzji Rektora lub orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej

§ 11.

1. Student studiów stacjonarnych, znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej lub mieszkający z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. W celu ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości do wniosku o stypendium należy dołączyć zaświadczenie z domu studenckiego lub w przypadku zakwaterowania w lokalu innym niż dom studencki – umowę najmu.

STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 12.

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Ubiegając się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych należy przedłożyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.
3. W celu otrzymania stypendium od miesiąca października wnioski wraz z załącznikami należy złożyć w terminie wyznaczonym w zarządzeniu rektora. Niezłożenie wniosku w wyżej

wymienionym terminie powoduje przyznanie stypendium od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokumenty został złożony wniosek.

4. Wysokość stypendium określana jest zgodnie z § 21.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 13.

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student:
 - a) poczynając od II roku studiów pierwszego stopnia lub zgodnie z art. 181, ust. 4 Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym* z 27 lipca 2005 r.;
 - b) pod warunkiem uzyskania najwyższych średnich ocen za poprzedni rok studiów lub posiadania w tym okresie udokumentowanych, znaczących osiągnięć naukowych lub artystycznych oraz znaczącą aktywność artystyczną potwierdzoną przez Dziekana po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału;
 - c) pod warunkiem zrealizowania wszystkich przedmiotów zgodnie z programem kształcenia danego wydziału Akademii Sztuki w Szczecinie oraz uzyskanie zaliczeń w terminach określonych organizacją roku akademickiego.
 2. Przez określenie:

„najwyższa średnia ocena za poprzedni rok studiów” rozumie się uzyskanie w poprzednim roku akademickim (tj. w semestrze zimowym i letnim)

 - a) **Wydział Instrumentalny i Wydział Edukacji Muzycznej** – z przedmiotu głównego średniej ocen przynajmniej 4,75;
 - b) **Wydział Sztuk Wizualnych i Wydział Malarstwa i Nowych Mediów** – ze wszystkich przedmiotów kierunkowych dla danej specjalności średniej ocen przynajmniej 4,50;
 3. „znaczące osiągnięcia artystyczne” oznaczają laureata międzynarodowych i ogólnopolskich konkursów muzycznych lub plastycznych; ważność konkursów określa Dziekan po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału
- Przedmiotem głównym dla:
- a) **Wydziału Edukacji Muzycznej** jest:
 - dla studiów I stopnia:
specjalność edukacja muzyczna – dyrygowanie
specjalizacja:
 - ✓ Dyrygentura chóralna – dyrygowanie
 - ✓ Muzyka kościelna – organy
 - ✓ Prowadzenie zespołów jazzowych i muzyczno-rozrywkowych z wokalistyką jazzową – instrument/śpiew

Kierunek: wokalistyka

Studia I stopnia – śpiew.

Student, który realizuje dwie lub więcej specjalizacji wskazuje jeden przedmiot główny do obliczenia średniej ocen.

– dla studiów II stopnia:

specjalność:

- ✓ Edukacja muzyczna – metodyka
- ✓ Dyrygentura chóralna – dyrygowanie
- ✓ Muzyka kościelna – organy

Student, który realizuje dwie lub więcej specjalności wskazuje jeden przedmiot główny do obliczenia średniej.

b) **Wydziału Instrumentalnego** – instrument główny.

4. O stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
5. Student jest zobowiązany do przedstawienia wszelkich niezbędnych załączników potwierdzających uzyskanie znaczących osiągnięć artystycznych i naukowych.
6. O wysokości stypendium Rektora dla najlepszych studentów decyduje Rektor. W przypadku, gdy student uzyskał równocześnie najwyższą średnią ocen oraz znaczące osiągnięcia naukowe lub artystyczne/znaczące aktywność artystyczną Rektor ma prawo do punktacji za średnią ocen dodać po jednym punkcie za wymienione osiągnięcia lub aktywność.
7. Stypendia Rektora przyznawane są studentom w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku.
8. Suma przeznaczona na stypendia Rektora stanowi nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
9. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku studentów, o miejscu w rankingu decyduje w pierwszej kolejności średnia arytmetyczna ocen z pozostałych przedmiotów, natomiast w drugiej kolejności opinia Dziekana.

§ 14.

1. Stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są przez Rektora na wniosek studenta.

Termin składania wypełnionych wniosków-formularzy upływa w dniu wyznaczonym Zarządzeniem Rektora.

2. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych nie później niż w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił na ostatnim roku studiów I stopnia kryteria określone w § 13 ust.1 pkt. b.

§ 15.

Student w roku akademickim może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 16.

Student otrzymujący stypendium za wyniki w nauce ukarany w danym roku akademickim karą dyscyplinarną nie traci prawa do tego stypendium, chyba, że orzeczenie stanowi o pozbawieniu go tego prawa.

ZAPOMOGI

§ 17.

1. Zapomoga jest doraźną formą pomocy dla studenta, który z przyczyny losowej znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za trudną sytuację materialną uprawniającą studenta do ubiegania się o zapomogę uważa się, na przykład:
 - a) nieszczęśliwy wypadek,
 - b) poważną chorobę studenta lub jego dziecka, udokumentowaną przez lekarza wymagającą dodatkowych nakładów finansowych,
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa),
 - d) szkody spowodowane klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym (pożar, kradzież).

§ 18.

1. Zapomogę przyznaje się w ramach limitu środków przekazywanych na ten cel na dany rok akademicki.
2. Udokumentowany wniosek o zapomogę wraz z dokumentami potwierdzającym sytuację materialną rodziny studenta powinien być złożony odpowiednio Dziekanowi lub Komisji Stypendialnej nie później niż w okresie trzech miesięcy od momentu wystąpienia przyczyny powodującej trudną sytuację materialną uzasadniającą przyznanie zapomogi.

§ 19.

Zapomoga może być przyznana studentowi tylko dwa razy w roku akademickim.

§ 20.

Zapomoga nie może być wypłacana ponownie na podstawie jednej i tej samej przyczyny. Łączna wysokość wypłaconych studentowi zapomóg w jednym roku akademickim nie może przekroczyć limitu wysokości stypendiów ustalonego w § 22.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala i podaje do wiadomości studentów:
 - a) wysokość stypendium socjalnego, w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny oraz wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
 - b) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, w zależności od stopnia niepełnosprawności,
 - c) maksymalną wysokość zapomogi losowej,
 - d) okres, za który określa się miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta, i za który powinny być udokumentowane dochody.

§ 22.

Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium Rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 23.

Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów lub został skreślony z listy studentów w trakcie trwania roku akademickiego traci prawo do przyznanego mu przez Uczelnię stypendium socjalnego, stypendium Rektora dla najlepszych studentów i stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące utratę prawa.

§ 24.

1. Wypłaty świadczeń pomocy materialnej realizowane są na osobiste konta bankowe studentów. Student jest zobowiązany do podania prawidłowego numeru konta bankowego.
2. Wypłaty stypendiów są realizowane w jednym dniu każdego miesiąca, podanego do wiadomości zarządzeniem Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie.

§ 25.

1. Wszelkich zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w trybie zarządzenia w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.) i odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071, z późn. zm.)

§ 26.

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią następujące formularze:

1. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
3. Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych,
4. Wniosek o przyznanie zapomogi,
5. Oświadczenie o pobieraniu/niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów
6. Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego
7. Oświadczenie członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłków.
8. Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej.
9. Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.

Proszę o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania:

- w domu studenckim
- w innym obiekcie niż dom studencki.

Do wniosku załączam zaświadczenie z domu studenckiego/umowę najmu *.

Oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie (odległość od miejsca zamieszkania do uczelni km)

.....

podpis studenta

Oświadczam, że nie pobieram świadczeń pomocy materialnej na innym, niż wskazany przeze mnie we wniosku, kierunku studiów.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Akademii Sztuki w Szczecinie.

Oświadczam, świadom odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych środków finansowych, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są **kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.**

.....

podpis studenta

.....

data i podpis przyjmującego wniosek

Wymagane dokumenty i zaświadczenia

1. Potwierdzone kopie aktów urodzenia rodzeństwa, dzieci studenta(-ki) (lub oryginały do wglądu), zaświadczenia o nauce rodzeństwa od 16 do 26 roku życia (nie dotyczy osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności),
 - a) Potwierdzoną kopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności dziecka, rodzeństwa, studenta(-ki) (lub oryginały do wglądu).
2. Akt małżeństwa studenta(-ki).
3. Zaświadczenia i oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny:
 - a) Zaświadczenia z urzędu skarbowego na osoby pełnoletnie (dotyczy również wnioskodawcy) o wysokości lub braku dochodów uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o stypendium socjalne (zaświadczenie z wyszczególnieniem podatku oraz składek),
 - b) Oświadczenia:
 - członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w poprzednim roku kalendarzowym, jeżeli rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego zawierające przychód i składki wymienione

w oświadczeniu lub decyzje o wysokości karty podatkowej i dokumenty zawierające informację o składkach wymienionych w oświadczeniu,

- członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej,
- o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne.

- c) Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni za poprzedni rok kalendarzowy,
 - d) Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
 - e) Kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów i wysokość wyegzekwowanych alimentów oraz zaświadczenie o zaliczce alimentacyjnej.
4. Kopię aktu zgonu rodzica(-ów), decyzja o przyznaniu renty rodzinnej i innej pomocy finansowej.
 5. Potwierdzenie uzyskania innych dochodów opodatkowanych lub nieopodatkowanych, w tym również z pracy poza granicami kraju.

Rozstrzygnięcia dla celów sporządzenia decyzji wydawanej studentowi:

Przyznaję* zapomogę w wysokości złotych.

Nie przyznaję* zapomogi:

.....

Dnia

.....

podpis Dziekana/Przewodniczącego Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

o wysokości dochodu uzyskanego w roku studenta/członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskiwałem/-am dochody z działalności opodatkowanej w formie (zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

ryczałtu ewidencjonowanego

karty podatkowej

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł: zł gr

2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły: zł gr

3. Należne składki na ubezpieczenia zdrowotne wyniosły: zł gr

4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł: zł gr

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE STUDENTA/ CZŁONKÓW RODZINY
o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym

Oświadczam, że w roku uzyskałam/em dochód w wysokości: zł

z tytułu:

1. gospodarstwa rolnego*
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
2.
3.
4.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

* 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS.

Pouczenie:

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych):

- _ zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- _ alimenty na rzecz dzieci,
- _ dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- _ dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- _ zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- _ świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

A także:

- _ renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- _ renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- _ świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- _ dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

- _ świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- _ emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewybuchów,
- _ renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- _ środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- _ należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.1998.21.94 j.t. ze zmianami),
- _ należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- _ należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- _ dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- _ stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki (Dz.U.2003.65.595 ze zmianami), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2010.127.857 ze zmianami).
- _ kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- _ należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- _ dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U.2006.97.674 j.t. ze zmianami),
- _ dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- _ ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- _ ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 - 2006,
- _ świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- _ renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE

Oświadczam, że w roku wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne wynosiła zł

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE O POBIERANIU/NIEPOBIERANIU ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ
NA WIĘCEJ NIŻ JEDNYM KIERUNKU STUDIÓW**

Nazwisko Imię/imiona.....

Nr albumu Kierunek..... studia: I°/II°*

Rok studiów Semestr studiów..... Studia stacjonarne/niestacjonarne*

W związku z art. 184 ust. 4, ust. 5 oraz ust. 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.), świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie podanych świadczeń pomocy materialnej oświadczam, że w roku akademickim

1. Nie pobieram świadczeń pomocy materialnej w formie stypendium socjalnego / stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych / stypendium rektora dla najlepszych studentów / zapomogi* na innym kierunku studiów.
2. Wymieniony powyżej kierunek studiów prowadzony na Wydziale
.....
jest kierunkiem, na którym staram się o świadczenia pomocy materialnej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Nazwisko Imię/imiona.....

Nr albumu Kierunek..... studia: I°/II°*

Rok studiów Semestr studiów..... Studia stacjonarne/niestacjonarne*

W związku z art. 179 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.), świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie podanych świadczeń pomocy materialnej oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)