

**Uchwała nr 46/2017**

**Senatu Akademii Sztuki w Szczecinie**

podjęta na posiedzeniu w dniu 27 września 2017 r.

**w sprawie określenia wzoru umowy zawieranej pomiędzy Akademią Sztuki w Szczecinie a studentem**

na podstawie:

- art. 160a ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

1. Wprowadza się wzór umowy zawieranej pomiędzy Akademią Sztuki w Szczecinie, a studentem, określającej warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów (jednorazowe opłaty za wydanie dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów) oraz opłat za usługi edukacyjne.
2. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc Uchwała Senatu nr 112/2014 z 9 października 2014 r.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie w dniu podpisania.

Rektor



prof. dr hab. Dariusz Dyczewski

Umowa nr .....

**W SPRAWIE WARUNKÓW ODPLATNOŚCI ZA STUDIA ORAZ USŁUGI EDUKACYJNE ZWIĄZANE  
Z KSZTAŁCENIEM STUDENTÓW NA STUDIACH STACJONARNYCH W AKADEMII SZTUKI W SZCZECINIE**

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:

Panią/ Panem .....

zamieszkałą/ym w .....

legitymującą/ym się dowodem osobistym .....

nr PESEL ....., nr albumu studenta ....., przyjętą/ym w poczet studentów studiów  
**pierwszego stopnia / drugiego stopnia na Wydziale .....**

kierunku .....

zwaną/ym dalej „Studentem”

a

**Akademią Sztuki w Szczecinie**

z siedzibą w Szczecinie przy pl. Orła Białego 2, 70-562 Szczecin

**NIP 851 31 21 799, REGON 320850334**

reprezentowaną przez upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Akademii Sztuki  
w Szczecinie na podstawie Pełnomocnictw udzielonych przez Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie:

**Prorektora ds. artystycznych, studenckich i współpracy międzynarodowej**

**– dr hab. Waldemara Wojciechowskiego, prof. nadzw.**

**Kancлера – mgr Katarzynę Jaślarz**

zwaną dalej „Uczelnią”

o następującej treści:

**§ 1**

Użyte w umowie określenia oznaczają:

1. Ustawa – Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* ( Dz.U. Nr 164,poz. 1365 z późn.zm.).
2. Rozporządzenie – *obowiązujące rozporządzenie w sprawie dokumentacji przebiegu studiów*

3. Statut – aktualnie obowiązujący Statut Akademii Sztuki w Szczecinie, którego treść dostępna jest na stronie internetowej Uczelni.
4. Regulamin – „Regulamin studiów Akademii Sztuki w Szczecinie” – aktualnie obowiązujący, którego treść jest dostępna na stronie internetowej Uczelni.
5. Uchwała – *obowiązująca uchwała w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne w Akademii Sztuki w Szczecinie, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w całości lub w części.*
6. Zarządzenie – *obowiązujące zarządzenie w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Akademii Sztuki w Szczecinie.*
7. Strona internetowa Uczelni – [www.akademiasztuki.eu](http://www.akademiasztuki.eu).

## § 2

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłat, związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne, a także wysokość tych opłat na studiach stacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, prowadzonych w Uczelni zgodnie z art.160a) w zw. z art.98 ust.1 pkt 5 i art. 99 ust.1 Ustawy.

## § 3

1. Uczelnia oświadcza, że:
  - a) jest uczelnią publiczną w rozumieniu przepisów Ustawy.
  - b) spełnia warunki, w tym warunki kadrowe, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia.
  - c) dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia.
  - d) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki Studenta określa Regulamin studiów.
  - e) studia w Uczelni są prowadzone według planów studiów i programów kształcenia zgodnych z obowiązującymi przepisami.
  - f) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego ....., do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia.
  - g) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 99 ust. 1 Ustawy.
  - h) aktualna wysokość opłat i szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej Uczelni i tablicy ogłoszeń Wydziału.

2. Student oświadcza, że:
  - a) przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z postanowieniami Statutu, Regulaminu, Uchwały i Zarządzenia.
  - b) wyraża zgodę na związane z realizacją umowy, przetwarzanie swoich danych osobowych przez Uczelnię, stosownie do ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

**§ 4**

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - a) zapewnienia Studentowi warunków do nauki na studiach poprzez program kształcenia zgodny z wymogami obowiązujących aktów prawnych.
  - b) zatrudniania kadry dydaktycznej o odpowiednich kwalifikacjach.
  - c) zapewnienia odpowiedniego wyposażenia pracowni.
  - d) wydania dyplomu stwierdzającego ukończenie studiów – po złożeniu egzaminu dyplomowego i spełnienia przez Studenta innych niezbędnych warunków.
  - e) zapewnienia Studentowi biernego i czynnego prawa wyborczego do organów kolegialnych Uczelni.
  - f) zapewnienia Studentowi możliwości korzystania z pomocy materialnej – zgodnie z odrębnymi regulacjami.
  - g) realizowania swoich obowiązków wobec Studenta w zakresie określonym w ustawie oraz w przepisach wykonawczych do ustawy, a także w Statucie i w Regulaminie studiów.
  - h) określania wysokości opłat za studia i usługi edukacyjne zgodnie z zasadami, wynikającymi z Ustawy.
  - i) udostępniania na stronie internetowej Uczelni, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie studiów, informacji na temat planu studiów i programu kształcenia oraz na temat wysokości opłat za kształcenie.
2. Student zobowiązuje się do :
  - a) postępowania zgodnego ze złożonym ślubowaniem oraz przestrzegania obowiązków wynikających z Ustawy, Rozporządzenia, Statutu, Regulaminu, Zarządzenia oraz niniejszej umowy, a także decyzji wydanych przez władze Uczelni w trakcie trwania studiów,
  - b) pisemnego zawiadamiania Uczelni o wszelkich zmianach danych personalnych i teleadresowych zawartych w niniejszej umowie w terminie 7 dni od powstania tych zmian. W przypadku niezawiadomienia Uczelni o zmianie adresu zamieszkania oraz adresu do korespondencji zgodnie z niniejszym punktem, pisma przesłane na adres wskazany w umowie uważa się za skutecznie doręczone,

- c) wnoszenia opłat, określonych w niniejszej umowie na numer konta wydawany w Dziale Spraw Studenckich Akademii Sztuki w Szczecinie, w wysokości i terminach wynikających z otrzymanych decyzji.
- d) dbałości o mienie Uczelni.

**§ 5**

1. Ustala się wysokość opłat za świadczone przez Uczelnie usługi edukacyjne w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Ustala się wysokość opłat za wydanie dyplomu, świadectwa oraz innego dokumentu związanego z tokiem studiów w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
3. W wyjątkowych, udokumentowanych sytuacjach losowych, na podstawie pisemnego wniosku studenta, Uczelnia może w części zwolnić Studenta z pobierania wymienionej powyżej opłaty lub odroczyć termin płatności, wynikający z Uchwały i Zarządzenia.
4. Student zobowiązuje się wносить opłaty związane z tokiem studiów w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy uczelni wskazany dla studenta przez Dział Spraw Studenckich, umieszczając w nazwie przelewu tytuł płatności (rodzaj opłaty), imię i nazwisko oraz wydział.
5. W sytuacji, gdy student nie wskaże danych z punktu 4, dokonywane przez niego wpłaty zaliczane będą na spłaty należności w kolejności chronologicznej, poczynając od najstarszych.
6. Faktury VAT, dokumentujące uiszczenie opłaty będą wystawiane w terminie do 7 dni od momentu wpływu środków pieniężnych na konto Uczelni. W celu uzyskania faktury VAT Student jest zobowiązany złożyć pisemny wniosek do Kwestora Uczelni ze wskazaniem podmiotu, na który faktura powinna być wystawiona. Po tym terminie faktury nie będą wystawiane.
7. Zaprzestanie uczęszczania na zajęcia nie zwalnia Studenta z obowiązku wnoszenia należnych opłat za zajęcia dydaktyczne.
8. Podczas odbywania praktyki Student zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, jeśli jest to wymagane przez organizatora praktyki.
9. Od nieterminowo wnoszonych opłat naliczane są odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie, Student otrzymuje wezwanie do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Dziekan Wydziału wszczyna procedurę skreślenia z listy studentów.

**§ 6**

1. Umowa jest zawarta na czas trwania studiów, określony w planie studiów i programie kształcenia, zamieszczonych na stronie internetowej Uczelni na okres ..... semestrów.

2. Przedłużenie czasu studiów zgodnie z postanowieniami Regulaminu nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
3. Niniejsza umowa rozwiązuje się przed upływem okresu określonego w ust. 1 w przypadku :
  - a) ostatecznego (prawomocnego) skreślenia Studenta z listy studentów;
  - b) pisemnego wypowiedzenia umowy przez Studenta (z jednomiesięcznym terminem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego), które jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów i skutkuje wykreśleniem z listy studentów.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.

**§ 7**

1. W czasie korzystania z urlopu Student jest zwolniony z obowiązku uiszczania opłat.
2. Student jest uprawniony do żądania zwrotu wniesionych opłat w przypadku rozpoczęcia urlopu lub rezygnacji ze studiów bądź skreślenia, proporcjonalnie do liczby zajęć, z których nie skorzystał. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan wydziału.
3. Skreślenie z listy studentów nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania wszystkich wymagalnych należności naliczonych do dnia skreślenia i wynikających z postanowień niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Pozostałe zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy, Statutu, Regulaminu, Uchwały, Zarządzenia i prawa powszechnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
*Uczelnia*

.....  
*Student*